

Dyrektor: Prof. dr hab. med. Henryk Skarżyński

Program zajęć dla jednostki 321401.M1.J4  
słuchaczy studium w zawodzie protetyk słuchu (tryb zaoczny)

**Nazwa jednostki:**

Komputerowe wspomaganie działalności w ochronie zdrowia

**Prowadzący:**

Wykłady: mgr inż. Monika Bombol-Lagha,

Ćwiczenia: mgr inż. Monika Bombol-Lagha, mgr Kamil Ostrowski

**Liczba zajęć:** 20 godzin lekcyjnych

**Miejsce zajęć:** Światowe Centrum Słuchu, Kajetany

**Forma zaliczenia przedmiotu:**

wykonanie prac sprawdzających z ćwiczeń, egzamin końcowy

**Cel kształcenia:**

W wyniku realizacji programu jednostki modułowej uczeń powinien umieć:

- posługiwać się programami komputerowymi w zakresie niezbędnym do wykonywania czynności zawodowych,
- skorzystać z dostępnej bazy danych,
- wykorzystać umiejętność posługiwania się oprogramowaniem komputerowym do doskonalenia obsługi klientów,
- posługiwać się oprogramowaniem komputerowym do obsługi księgowości,
- pozyskiwać informacje zawarte w portalach internetowych,
- odebrać i przekazać informacje za pomocą poczty elektronicznej i innych nośników informacji,
- zastosować przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy w czasie pracy na stanowisku komputerowym.

**Formy i metody nauczania:**

- wykład
- ćwiczenia praktyczne przy komputerze
- praca w grupie
- praca indywidualna

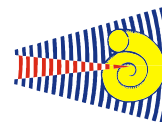
**Środki dydaktyczne:**

Prezentacje, środki multimedialne, materiały z ćwiczeń, strony www



TERAZ POLSKA





Dyrektor: Prof. dr hab. med. Henryk Skarżyński

**PROGRAM ZAJĘĆ:**

Wykłady (6 godzin dydaktycznych):

- Omówienie organizacji zajęć.
- Wprowadzenie do e-learningu.
- Historia informatyki.
- Budowa komputera PC.
- Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowisku komputerowym.
- Internet. Poczta elektroniczna.
- Bezpieczeństwo w sieci.
- Programy użytkowe.
- Wprowadzenie do multimediów.

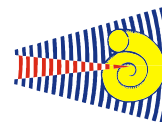
Ćwiczenia (14 godzin dydaktycznych):

- Podstawy obsługi komputera i systemu Windows
  - budowa komputera oraz urządzenia zewnętrzne
  - BHP pracy z komputerem
  - tryby uruchamiania, pracy i wyłączenia komputera
  - konfiguracja komputera do indywidualnych potrzeb
  - składniki systemu Windows
  - praca z programami w środowisku Windows
  - bazy danych
  - obsługa drukarki i skanera
- Internet, Poczta elektroniczna
  - przeglądarki internetowe
  - wyszukiwarki
  - zasady pozyskiwania informacji z Internetu
  - zasady bezpieczeństwa w Internecie
  - zasady korzystania z poczty elektronicznej
  - tworzenie i konfiguracja skrzynek poczty elektronicznej
  - odbieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z zastosowaniem różnych parametrów
  - zjawisko spamu
  - omówienie zasad Netykiety
  - różne przekaźniki danych w Internecie
  - zagrożenia wynikające z korzystania z Internetu
  - pobieranie adresu IP, polecenie Ping
  - funkcjonalność przeglądarki Google
- Edytor tekstu MS Word
  - zapoznanie z programem od strony użytkownika
  - formatowanie tekstu
  - korzystanie z systemu pomocy Microsoft Word – Help



TERAZ POLSKA





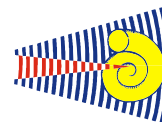
Dyrektor: Prof. dr hab. med. Henryk Skarżyński

- style
  - wstawianie nagłówka i stopki
  - numeracja stron
  - numerowanie wielopoziomowe rozdziałów i podrozdziałów
  - utworzenie automatycznego spisu treści
  - utworzenie indeksu
  - wstawienie przypisu
  - wstawienie odsyłacza
  - praca z tabelami
  - edytor równań
  - wstawianie rysunków
  - tekst ozdobny – WordArt
  - rysowanie
  - pola tekstowe, znak wodny
  - pisownia i gramatyka
  - szablony
  - przygotowanie do druku
- Arkusz kalkulacyjny MS Excel
    - zapoznanie z programem od strony użytkownika
    - formatowanie komórek
    - adresy względne i bezwzględne
    - użycie formuł i funkcji
    - tworzenie wykresów
    - praca z bazami danych
    - importowanie danych zewnętrznych
    - usprawnienie pracy poprzez podział okien
  - Program do prezentacji MS PowerPoint
    - zapoznanie z programem od strony użytkownika
    - tworzenie nowej prezentacji
    - tworzenie prezentacji za pomocą szablonu
    - wprowadzanie i formatowanie tekstu
    - wprowadzenie tytułów slajdów
    - wstawianie multimediów (obrazów, animacji, filmów, dźwięku, hiperłączy)
    - animacja niestandardowa
    - efekty przejść między slajdami
    - własne wzorce slajdów
    - nagłówek i stopka
    - rysowanie
    - ustawienia akcji
    - zapisywanie prezentacji



TERAZ POLSKA





Dyrektor: Prof. dr hab. med. Henryk Skarżyński

## LITERATURA

Pozycje książkowe:

Adamczyk E.: Administrowanie przedsiębiorstwem usługowym. WSiP, Warszawa 2005  
Beynon – Davies P.: Systemy baz danych. WNT, Warszawa 1998  
Chalk B. S.: Organizacja i architektura komputerów. WNT, Warszawa 1998  
Frye C.: Microsoft Office Excel 2003 krok po kroku. Wydawnictwo RM, Warszawa 2004  
Górska E., Lewandowski J.: Podstawy zarządzania i kształtowania środowiska pracy. Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2002  
Juszczak S. (red.): Metodyka nauczania informatyki w szkole. Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2001  
Łatkowski B. (red.): Poradnik dla protetyków słuchu, Akustyka słuchu GEERS, Łódź 2002  
Lewandowski J.: Projektowanie systemów informacyjnych zarządzania. Wydawnictwo Politechniki Łódzkiej, Łódź 1999  
Michałowska A., Michałowski S.: Sieci komputerowe od A do Z. MIKOM, Warszawa 2000  
Mueller S.: Rozbudowa i naprawa komputerów PC Tom 1. Helion, Gliwice 1998  
Mueller S.: Rozbudowa i naprawa komputerów PC Tom 2. Helion, Gliwice 1998  
Pfaffenberger B.: Słownik terminów komputerowych. Prószyński i S-ka, Warszawa 2001  
Sikorski W. Wykłady z podstaw informatyki. MIKOM, Warszawa 2002  
Sokół M., Kunowski M.: Internet. Kurs. Helion, Gliwice 2004  
Sportack M.: Sieci komputerowe. Księga eksperta. Helion, Gliwice 2004  
Thompson R.B., Fritchman Thompson B.: PC Hardware. Almanach. Helion, Gliwice 2004  
Wrotek W.: Technologia informacyjna. Helion edukacja, Gliwice 2006  
Zajdel R. (red.): Kompendium informatyki medycznej. Alfa – Medica Press, Bielsko Biała 2006

Akty prawne:

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe Dz. U. Nr 148 poz. 973 z późn.zm.

Literatura metodyczna:

Juszczak S.: Metodyka informatyki w szkole. Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2001  
Niemiecko B.: Pomiar wyników kształcenia. WSiP, Warszawa 2004  
Nowakowski Z.: Dydaktyka informatyki w praktyce. Część 1. MIKOM, Warszawa 2003  
Nowakowski Z.: Dydaktyka informatyki i technologii informacyjnej w praktyce. Część 2. MIKOM, Warszawa 2003  
Pólturzycki J.: Dydaktyka dla nauczycieli. Wydawnictwo Naukowe NOVUM, Płock 2002

Data stworzenia dokumentu: 01.09.2014



TERAZ POLSKA

01-943 Warszawa, ul. Zgrupowania AK „Kampinos” 1, Polska  
tel.: +48-22 835 66 70, tel./fax: +48-22 835 52 14  
e-mail: kancelaria@ifps.org.pl      www.ifps.org.pl



ISO 9001:2000    ISO 14001:2004